

## Privacyreglement Autitude Begeleiding VOF

In ons Privacyreglement gebruiken wij een aantal definities (deze definities kunnen in enkelvoud en meervoud worden gebruikt):

Reglement: dit privacyreglement;

Privacywetgeving: Wet bescherming persoonsgegevens (vanaf 25 mei 2018: de Algemene Verordening Gegevensbescherming).

### 1. Toelichting op het Reglement

**Autitude Begeleiding VOF** mag de gegevens die u aan haar verstrekt niet zonder meer verwerken. De Privacywetgeving is bedoeld om de privacy van personen te beschermen. Door deze wetgeving wordt het toegestane gebruik van uw persoonsgegevens door anderen beperkt. Op grond van deze wet heeft **Autitude Begeleiding VOF** de plicht om haar cliënten:

- op de hoogte te stellen van de wijze waarop en het doel waarmee gegevens door **Autitude Begeleiding VOF** worden verwerkt;
- te melden wie de gegevens kunnen inzien;
- voor het verwerken van bepaalde gegevens toestemming te vragen.

**Autitude Begeleiding VOF** vindt uw privacy belangrijk. Daarom geeft **Autitude Begeleiding VOF** in dit Reglement een toelichting op hoe zij met uw gegevens omgaat, wat het doel is van het gebruik daarvan en voor de verwerking van welke gegevens **Autitude Begeleiding VOF** expliciet om uw toestemming moet vragen.

### 2. De persoonsgegevens die Autitude Begeleiding VOF gebruikt en het doel van het gebruik

**Autitude Begeleiding VOF** verwerkt (mogelijk) uw persoonsgegevens als u cliënt wordt of bent van **Autitude Begeleiding VOF** of via het contactformulier contact met ons opneemt.

**Autitude Begeleiding VOF** verzamelt uw naam, adres, telefoonnummer, BSN nummer, gezondheidsgegevens, diagnose(s) en e-mailadres. Deze gegevens stellen ons in staat om:

- de overeenkomst die cliënten met **Autitude Begeleiding VOF** sluiten financieel en administratief te kunnen afhandelen;
- onze dienstverlening te kunnen leveren;
- cliënten of geïnteresseerden te kunnen bereiken als dat nodig is;
- om onze dienstverlening verder te ontwikkelen/te optimaliseren.

### 3. Verstrekking persoonsgegevens aan derden

**Autitude Begeleiding VOF** verstrekt geen persoonsgegevens aan personen of bedrijven buiten de **Autitude Begeleiding VOF**-organisatie, tenzij:

- dat verplicht is door een wettelijk voorschrift;
- dat noodzakelijk is voor het uitvoeren van een overeenkomst die **Autitude Begeleiding VOF** met u heeft gesloten;
- u daarvoor toestemming heeft gegeven.

### 4. Plichten/beveiligde toegang/geheimhouding/bewaartermijn

- **Autitude Begeleiding VOF** verwerkt uw persoonsgegevens uitsluitend overeenkomstig de wet. Dit houdt (onder meer) in dat de gegevens alleen worden verwerkt voor het doel waarvoor ze verkregen worden en op een behoorlijke/zorgvuldige wijze overeenkomstig de wet en dit Reglement.

- uw persoonsgegevens kunnen enkel en alleen door personen werkzaam voor **Autitude Begeleiding VOF** worden ingezien, tenzij in dit Reglement anders is bepaald. Al uw persoonsgegevens worden door **Autitude Begeleiding VOF** beveiligd tegen onbevoegde toegang. De beveiliging bestaat:
- uit het hebben van een persoonlijk wachtwoord voor iedere persoon werkzaam voor **Autitude Begeleiding VOF** om in te loggen in het digitale systeem.
- de personen werkzaam voor **Autitude Begeleiding VOF** hebben een geheimhoudingsplicht ten aanzien van alle aan **Autitude Begeleiding VOF** verstrekte persoonsgegevens;
- **Autitude Begeleiding VOF** heeft technische maatregelen genomen om het door haar gebruikte systeem te beveiligen tegen inbreuken van buitenaf overeenkomstig de wet;
- uw persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk is voor een goede administratie. **Autitude Begeleiding VOF** hanteert een termijn van twee jaar na de laatste factuur/verleende dienst, waarna de gegevens vernietigd worden. De wet kan een andere bewaartermijn voorschrijven. Als dat zo is zal **Autitude Begeleiding VOF** zich aan de voorgeschreven wettelijke bewaartermijn houden.

## 5. Uw rechten als betrokkene

- recht op informatie: het recht om te weten of en welke persoonsgegevens van u verwerkt worden en met welk doel;
- inzagerecht: het recht op inzage en afschrift van die gegevens voor zover de privacy van een ander daardoor niet wordt geschaad;
- het recht op correctie, aanvulling of verwijdering van gegevens indien dat nodig mocht zijn (recht op correctie en verwijdering). Aan het recht om (gedeeltelijke) verwijdering van uw gegevens te vragen, kan alleen tegemoet gekomen worden als het bewaren van de gegevens voor een ander niet van aanmerkelijk belang is en de gegevens niet op grond van een wettelijke regeling bewaard dienen te blijven;
- het recht van verzet: het recht om u in bepaalde gevallen tegen de verwerking van uw gegevens te verzetten;
- het recht op dataportabiliteit: het recht om de persoonsgegevens die van u bewaard worden te ontvangen om over te kunnen dragen naar een andere organisatie;
- het recht op een menselijke blik bij geautomatiseerde besluiten. Bij een geautomatiseerd besluit is er het recht om de beslissing te laten nemen door menselijke tussenkomst.

Als u gebruik wilt maken van uw rechten, dan kunt u dit per email bij op [info@autitude.nl](mailto:info@autitude.nl) aangeven. Als uw verzoek wordt afgewezen wordt aan u uitgelegd waarom. Een reden kan zijn dat uw dossier informatie bevat die van belang is of kan zijn voor anderen. U ontvangt binnen één maand na ontvangst van uw verzoek bericht van **Autitude Begeleiding VOF**.

Ook als u een klacht heeft over de wijze van verwerking van uw persoonsgegevens kunt u contact met **Autitude Begeleiding VOF** opnemen en probeert **Autitude Begeleiding VOF** er samen met u uit te komen.

Heeft u een (andere) opmerking/vraag/suggestie? Ook daarvoor kunt u schriftelijk contact met ons opnemen.

Uiteraard zal **Autitude Begeleiding VOF** ook met de in dit verband verstrekte persoonsgegevens vertrouwelijk en zorgvuldig omgaan.

Onze actuele contactgegevens zijn te vinden op de website van **Autitude Begeleiding VOF**.

Privacyreglement **Autitude Begeleiding VOF** versie mei 2018